

DER PARITÄTISCHE NIEDERSACHSEN • GandhisträÙe 5A • 30559 Hannover

An die
Mitgliedsorganisationen des
Paritätischen Wohlfahrtsverbands Niedersachsen e.V.

**Abteilung Mitgliederbetreuung, Pflege,
Gesundheit und Integration**

Nachrichtlich:

- Mitglieder des Vorstands
- Geschäftsführerinnen und Geschäftsführer
Paritätischer Kreisverbände
- Mitglieder der Leitungskonferenz
- Fachberaterinnen und Fachberater sowie
- Referentinnen und Referenten im Paritätischen
Wohlfahrtsverband Niedersachsen e.V.

Unser Zeichen: Gü/Th
Es berät Sie: Timea Thomsen
Telefon: 0511 52486-368
E-Mail: Timea.Thomsen@paritaetischer.de

Datum: im Januar 2022

Sie sind herzlich eingeladen!

Zum Tagesseminar

**„Professionelle Korrespondenz“
Moderne Geschäftsbriefe und E-Mails mit Wirkung**

am 5. Oktober 2022 in Hannover

Sehr geehrte Damen und Herren,

Geschäftsbriefe und E-Mails sind die Visitenkarten des Unternehmens. Zur Erledigung der Korrespondenz gehört neben der zeitgemäÙen technischen Ausstattung, die Information, wie Sie Briefe und E-Mails effektiv und empfängerorientiert formulieren und verfassen.

Der moderne Briefstil ist kurz und prägnant, aber dennoch höflich und kulant. Der Aufwand für die Erstellung und die Lesezeit soll so gering wie möglich gehalten werden.

Die Teilnehmer*innen haben in diesem Seminar Gelegenheit ihre Kenntnisse der Briefgestaltung und Stilistik aufzufrischen und neue Wege der Textgestaltung und -formulierung kennen zu lernen.

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Sekretariaten sowie Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter mit Büro- und Fachaufgaben.

Termin: **Mittwoch, 5. Oktober 2022**
von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Veranstaltungsort:

Jugendherberge Hannover International, Ferdinand-Wilhelm-Fricke-Weg 1, 30169 Hannover
Tel. 0511 12359080, E-Mail: hannover@jugendherberge.de, www.hannover.jugendherberge.de

Paritätischer Wohlfahrtsverband Niedersachsen e.V.

GandhisträÙe 5A
30559 Hannover
Telefon 0511 52486-0
Telefax 0511 52486-333

www.paritaetischer.de
St.-Nr.: 25/206/21596
Finanzamt Hannover Nord

Bank für Sozialwirtschaft
BIC: BFSWDE33HAN
IBAN: DE73251205100007449500

Referentin:

Susanne Siekmeier, Beraterin, Dozentin/Trainerin und Veranstaltungsmanagerin

Teilnahmegebühr:

200,00 € für Mitglieder des Paritätischen Wohlfahrtsverbands Niedersachsen e.V.

340,00 € für Nichtmitglieder

Die Tagungsunterlagen und die Verpflegung sind in der Teilnahmegebühr enthalten.

Themenschwerpunkte:

- = Die äußere Form des Geschäftsbriefs nach DIN 5008
- = Briefe und E-Mails: Unterschiede und Gemeinsamkeiten
- = Vermeiden von Floskeln und Phrasen
- = Kurz und knapp, aber höflich formulieren
- = Treffende Einleitungen und Abschlüsse
- = Positiv schreiben
- = Schreiben zu besonderen Anlässen
- = 1 x 1 der E-Mails

Bitte melden Sie sich **bis zum 30. August 2022** verbindlich an. Das Anmeldeformular finden Sie hier: <https://www.paritaetischer.de/aktuelles/seminare>.

Nach diesem Termin erhalten Sie Ihre Anmeldebestätigung zugleich mit einer Anreisebeschreibung und der Rechnung. Bitte überweisen Sie Ihren Teilnehmerbeitrag erst dann, wenn Sie die Rechnung erhalten haben. Bitte beachten Sie, dass Ihre Kursanmeldung verbindlich ist und Sie – auch bei Nichtteilnahme – zur Zahlung verpflichtet sind. Ausnahme: Absage der Teilnahme mindestens 6 Wochen im Vorfeld des Seminars.

Für Mitgliedsorganisationen, die den Seminarbeitrag aus eigenen Mitteln nicht aufbringen können, besteht die Möglichkeit, einen Beihilfeantrag über eine Teilsumme an den Paritätischen Wohlfahrtsverband Niedersachsen e.V., Abteilung Mitgliederbetreuung, Pflege, Gesundheit und Integration, unter Fabian.Hueper@paritaetischer.de zu stellen.

Weitere Seminarangebote finden Sie unter: <https://www.paritaetischer.de/aktuelles/seminare/>

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung.

Mit freundlichen Grüßen

Paritätischer Wohlfahrtsverband
Niedersachsen e.V.



Anne Günther
Abteilungsleiterin