

Inklusionsassistentenz / Schulbegleitung (m/w/d)

STANDORT
 Weddel

ARBEITSZEIT / WOCHE
 Teilzeit 28 Std

EINTRITT · VERTRAG
 Ab sofort bzw nach
 Absprache, befristet für
 ein Schuljahr

Möchten Sie den Schulalltag eines jungen Menschen positiv mitgestalten, Teilhabe stärken und mit Herz und Engagement einen echten Unterschied machen? Dann unterstützen Sie uns an einer von verschiedenen Schulen in Weddel.

Ihre Aufgaben

- ▶ Begleitung einer Schülerin/eines Schülers während des Unterrichts, in den Pausen und bei Bedarf auf dem Schulweg
- ▶ Individuelle Unterstützung und Förderung entsprechend der jeweiligen Bedarfe der Kinder, um die aktive Teilhabe am Unterricht und am Schulleben zu ermöglichen
- ▶ Verlässliche Ansprechperson für die Schüler*innen und Begleitung in herausfordernden Situationen des Schulalltags
- ▶ Förderung sozialer Kompetenzen sowie Unterstützung bei der konstruktiven Bewältigung von Konfliktsituationen
- ▶ Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Lehrkräften, Eltern und Erziehungsberechtigten
- ▶ Erstellung von Entwicklungsberichten und Teilnahme an Hilfeplangesprächen

Ihr Profil

- ▶ Viele der Stellen sind geeignet für Quereinsteiger*innen mit persönlicher Eignung
- ▶ Je nach individuellem Bedarf des Kindes ist eine Ausbildung als Erzieher*in, Sozialassistent*in, medizinische Fachkraft, Pflegefachkraft (m/w/d) o. Ä. notwendig
- ▶ Optimalerweise erste Erfahrung im Umgang mit Kindern, Jugendlichen oder Menschen mit Behinderung
- ▶ Geduld und Einfühlungsvermögen für das Ihnen anvertraute Kind
- ▶ Hohe Kommunikationsfähigkeit und Problemlösungskompetenz
- ▶ Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- ▶ Führerschein Klasse B, optimalerweise auch eigener PKW

Weitere spannende Einblicke zur Stelle finden Sie [hier](#).

Das bieten wir Ihnen

Freuen Sie sich auf einen Arbeitgeber, der Ihre Arbeit wertschätzt, Ihre Entwicklung fördert und Ihnen den Rücken stärkt – in einem engagierten Team, das Inklusion gemeinsam lebt.

Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten Zur persönlichen und fachlichen Entwicklung	Familienfreundlicher Vertrag Bezahlte Schulferien durch ganzjährige Anstellung	Betriebliche Altersvorsorge 4 % arbeitgeberfinanziert nach einem Jahr Betriebszugehörigkeit mit steigenden Beiträgen	Umfangreiche Benefits Zuschüsse für Kinderbetreuung, Zahnersatz, Sehhilfen, Hörgeräte, und eine Geburtsbeihilfe sowie ein Gesundheitsbudget und exklusives Rabattportal
24.100 bis 31.850 € Jahresgehalt Bezogen auf 28 Std./Woche, je nach Qualifikation und Erfahrung, inkl. Jahressonderzahlung	Vermögenswirksame Leistungen Mit Arbeitgeberzuschuss für Ihren Vermögensaufbau	Mitgestaltung Bringen Sie Ihre Ideen ein und gestalten Sie unsere inklusive Arbeit aktiv mit	Dienst-Smartphone Für unkomplizierte Kommunikation und Vernetzung

Über uns

Der Paritätische Wohlfahrtsverband Niedersachsen e. V. ist Spitzenverband der Freien Wohlfahrtspflege, sozialer Dienstleister und Arbeitgeber von rund 3.600 Mitarbeitenden. Mit unseren vielfältigen sozialen Angeboten und Einrichtungen sind wir an zahlreichen Standorten in ganz Niedersachsen vertreten. In unseren vier Geschäftsbereichen Pflege- und Servicedienstleistungen – Inklusion und Schulbetreuung – Soziale Hilfen, Beratung und Gesundheitsdienste – Kinder, Jugend, Familie und Migration engagieren sich unsere Mitarbeitenden täglich für Menschen in unterschiedlichen Lebenslagen. Dabei handeln wir konfessionell und parteipolitisch unabhängig. Der Mensch steht im Mittelpunkt unserer Arbeit – ebenso wie ein wertschätzendes Miteinander.

IHRE ANSPRECHPERSON

Anja Joh-Jaspers

Dienstleitung Inklusion

☎ 0160.90328414

 ✉ bewerbung-kv-helmstedt@paritaetischer.de

 🌐 www.paritaetischer.de/karriere

Bewerben Sie sich jetzt!

Einfach per E-Mail an:

bewerbung-kv-helmstedt@paritaetischer.de

Lassen Sie uns gerne Ihren Lebenslauf, ein Anschreiben, Zeugnisse und Ihr frühestmögliches Startdatum zukommen.

Bitte nennen Sie uns Ihre Wünsche zum Einsatz-Radius um Ihren Wohnort sowie das Stundenvolumen und die Einsatzzeiten (täglich von/bis), um für Sie eine passende Tätigkeit zu finden.

