

## Fragebogen für Organisationen

Ihre Informationen werden selbstverständlich vertraulich behandelt.

### I) Basisdaten

#### Kontaktdaten der Organisation:

Name der Organisation:

Träger/Dachverband:

Anschrift:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

Homepage:

#### Gesellschaftliche Anbindung / Orientierung:

konfessionell

gewerkschaftlich

politisch

katholisch

wenn ja, welche:

wenn ja, welche:

evangelisch

muslimisch

sonstige

#### Erreichbarkeit:

nach Absprache

Öffnungs-/Büro-/Sprechzeiten:

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
von-bis							
von-bis							

#### Ansprechpartner der Organisation:

Leitung der Organisation:

Ansprechpartner/in für Freiwillige in der Organisation (Name & Kontaktdaten):

Die obigen Kontaktdaten sind:  geschäftlich  privat

#### Vermittlungsalternativen

Die Daten des Ansprechpartners können zu Vermittlungszwecken an freiwillig Engagierte weitergegeben werden.

Die Vermittlung soll anonym erfolgen, d.h. der Ansprechpartner der Organisation erhält die Kontaktdaten des/der Engagierten und verpflichtet sich seinerseits Kontakt aufzunehmen.

## 2) Angaben zur Organisation

### Tätigkeitsbereiche

In welche Kategorie ordnen Sie Ihre Organisation ein? (Mehrfachnennung möglich)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Soziales                                  | <input type="checkbox"/> Kunst & Kultur                       |
| <input type="checkbox"/> Freizeitaktivitäten                       | <input type="checkbox"/> Fairer Handel & Second Hand          |
| <input type="checkbox"/> Bildung (z.B. Nachhilfe, Lernpatenschaft) | <input type="checkbox"/> Rettungs-/Sanitätsdienst             |
| <input type="checkbox"/> Alltagshilfen, Seniorenbetreuung          | <input type="checkbox"/> Technische Hilfsprojekte / Feuerwehr |
| <input type="checkbox"/> Generationen-Projekt                      | <input type="checkbox"/> Umwelt-/Naturschutz, Ökologie        |
| <input type="checkbox"/> Kinderbetreuung                           | <input type="checkbox"/> Tierschutz                           |
| <input type="checkbox"/> Humanitäre Hilfe                          | <input type="checkbox"/> Sport                                |
| <input type="checkbox"/> Menschenrechte                            | <input type="checkbox"/> Heimat-/Traditionspflege             |
| <input type="checkbox"/> Friedensprojekte                          | <input type="checkbox"/> Sonstiges (bitte benennen):          |
| <input type="checkbox"/> Migration, Integration                    |   |

### Zielgruppe

Für welche Zielgruppe ist ihre Organisation tätig? (Mehrfachnennung möglich)

	<b>weiblich</b>	<b>männlich</b>	<b>besondere Altersgrenzen</b>
Kinder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Jugendliche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Erwachsene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Senioren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

#### Besondere Zielgruppen:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Kranke Menschen          | <input type="checkbox"/> Menschen mit Migrationshintergrund |
| <input type="checkbox"/> Menschen mit Behinderung | <input type="checkbox"/> Eltern                             |
| <input type="checkbox"/> Pflegende Angehörige     | <input type="checkbox"/> Sonstige (bitte benennen):         |
| <input type="checkbox"/> Familien                 |   |

## 3) Angaben zum freiwilligen Engagement

### Tätigkeiten für Freiwillige

Welche Tätigkeitsgebiete bieten sich für freiwillig Engagierte? (Mehrfachnennung möglich)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Bürotätigkeiten (Verwaltung, EDV, Telefon)          | <input type="checkbox"/> Technische Unterstützung   |
| <input type="checkbox"/> Vereinsarbeit                                       | <input type="checkbox"/> Beratung   |
| <input type="checkbox"/> Inventarisieren, Archivieren, Sortieren             | <input type="checkbox"/> Betreuung, Begleitung  |
| <input type="checkbox"/> Projektmanagement, Organisation von Veranstaltungen | <input type="checkbox"/> Kreativangebote (u.a. basteln, kochen, singen, tanzen, musizieren) |
| <input type="checkbox"/> Werbung, PR, Öffentlichkeitsarbeit                  | <input type="checkbox"/> Verkauf  |
| <input type="checkbox"/> Hilfs-/Rettungsdienste                              | <input type="checkbox"/> Bildungsangebote (u.a. Lern-/Job- Lesepaten)                       |
| <input type="checkbox"/> Handwerkliche Aufgaben                              | <input type="checkbox"/> Übungsleitertätigkeit  |

sonstiges: (bitte benennen)

#### 4) Voraussetzungen / Erwartungen an Freiwillige

##### Das Angebot richtet sich an:

- alle Interessierten  
 Männer                       Frauen                      Altergrenzen:  
 auch für Jugendliche unter 18 Jahre

##### Besondere Voraussetzungen

Sprachkenntnisse: \_\_\_\_\_

- körperliche Belastbarkeit (z.B. schweres Heben)  
 Zugehörigkeit zu einer Kirche, Gewerkschaft, Partei etc.:

Wenn ja, welche:

Bereitschaft zur Schulung

##### Vorlage/Vorhalten von

- Einfaches Führungszeugnis                       erweitertes Führungszeugnis  
 Führerschein     Erste-Hilfe-Bescheinigung  
 Eigenes Fahrzeug

#### 5) Einsatzorte

- Häuslichkeit d. Klienten  
 fester Einsatzorte                       wechselnde Einsatzorte

Anschrift 1:

Anschrift 2:

Anschrift 3:

Bitte geben Sie weitere Einsatzorte auf einem separaten Blatt an.

## 6) Zeitlicher Rahmen des Engagements

Wann?

Wie oft?  regelmäßig  sporadisch

Weitere Angaben:

## 7) Leistungen der Organisation

### Versicherung

- Unfallversicherung  
 Haftpflichtversicherung

### Begleitung

- Probetag  
 Professionelle Begleitung  
 Feedbackgespräche

### Qualifikation

- Fortbildungsmöglichkeiten  
 Bescheinigung/Zeugnis für freiwillige Tätigkeit

### Honation

- Aufwandsentschädigung  
 Fahrtkostenerstattung  
 Teilnahme an Besprechungen  
 Erfahrungsaustausch mit anderen Freiwilligen

## 8) Erwartungen an die Freiwilligen Agentur

Wünschen Sie einen regelmäßigen Informationsaustausch?

persönlich  telefonisch  per Mail

Ich wünsche regelmäßige Informationen zu/m

Erfahrungsaustausch  Veranstaltungen

Weitere Anregungen:

## 9) Informationsverarbeitung und -weitergabe der Daten

Die erhobenen Daten und Angaben werden vertraulich behandelt und nur zum Zweck der Vermittlung und Eintrag in das Online-Verzeichnis der Freiwilligen Agentur des Paritätischen Peine verwandt. Die genannten Daten dürfen hierzu in gekürzter Form veröffentlicht werden.

Ort, Datum

Unterschrift (ggf. Stempel)

**Herzlichen Dank für Ihre Mitarbeit!**