



Bei uns steht der Mensch im Mittelpunkt – als Nutzer*in unserer vielfältigen Dienstleistungsangebote ebenso wie als Arbeitnehmer*in. Sie machen mit Ihrer Arbeit das Leben Ihrer Mitmenschen jeden Tag ein bisschen besser? Dann sind Sie beim Paritätischen Wohlfahrtsverband Niedersachsen e.V. genau richtig! Denn wir wissen, was Sie täglich in Ihrem Beruf leisten. Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit und schätzen Ihre Ideen und Ihr Engagement. Mehr als 3.600 Beschäftigte beim Paritätischen, 7.500 bei unseren Tochtergesellschaften und um die 880 Mitgliedsorganisationen folgen bereits unserer Mission. Zeigen wir den Menschen, die auf Hilfe angewiesen sind, dass sie nicht allein sind. Gemeinsam.

Verstärken Sie unseren Kreisverband **Nienburg** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt**. Die Stelle ist **befristet für ein Jahr** und in **Teilzeit** mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von **20 Stunden** zu besetzen.

Verwaltungskraft (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- ☐ Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- ☐ Bearbeitung des Posteingangs- und ausgangs
- ☐ Betreuung der Telefonzentrale
- ☐ Facility- und Fuhrparkmanagement
- ☐ Vorbereitende Buchhaltungstätigkeiten

Ihr Profil:

- ☐ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- ☐ Sicherer Umgang mit MS Office
- ☐ Eigenständiges, strukturiertes Arbeiten und ein freundliches und sicheres Auftreten
- ☐ Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

Wir bieten Ihnen:

- ☐ **Attraktive Sozialleistungen:**
 - Förderung Ihrer Zukunft mit einer arbeitgeberfinanzierten betrieblichen **Altersvorsorge** (4% vom Brutto-Entgelt) nach 1 Jahr Betriebszugehörigkeit

- Zuschuss zu **vermögenswirksamen Leistungen**
- Bezahlte **arbeitsfreie Tage an Heiligabend und Silvester**, um die Feiertage entspannt zu genießen
- Zugang zu einem **Rabattportal** mit exklusiven Angeboten bei vielen bekannten Marken und Veranstaltungen
- ▣ **Umfassende Gesundheitsförderung:**
 - Persönliches **Gesundheitsbudget** zur Teilnahme an Gesundheitskursen von Krankenkassen
 - Finanzielle Entlastung bei **Kinderbetreuung, Zahnersatz, Sehhilfen** u. v. m.
- ▣ Die Arbeit in einem kleinen Team, das Hand in Hand zusammenarbeitet und sich gegenseitig unterstützt
- ▣ Chance zur aktiven **Mitgestaltung unserer Arbeitsprozesse**
- ▣ Eine **sinnstiftende Tätigkeit** mit positivem Einfluss auf die Gesellschaft

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins, bevorzugt per E-Mail an: bewerbung-kv-nienburg@paritaetischer.de

Oder postalisch an:

Paritätischer Wohlfahrtsverband Niedersachsen e.V.
 Kreisverband Schaumburg
 Bewerbermanagement und Recruiting Region West
 Martina Schneider
 Dammstraße 12 A
 31675 Bückeburg

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, Behinderung, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung.

Für Rückfragen steht Ihnen Nicole Göpel (Kreisverbandsgeschäftsführerin) unter der Rufnummer 05021-974522 zur Verfügung.