

Stellenausschreibung

Der Paritätische Wohlfahrtsverband Niedersachsen e. V. ist einer der sechs Spitzenverbände der Freien Wohlfahrtspflege in Niedersachsen und Dachverband für über 870 rechtlich und organisatorisch selbstständige gemeinnützige Mitgliedsorganisationen mit über 1 Mio. Einzelmitgliedern. In 42 verbandseigenen dezentralen Sozialzentren in ganz Niedersachsen mit über 3.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern wird soziale Arbeit mit und für die Menschen vor Ort und in den Landkreisen geleistet.

Der Paritätische Kreisverband Cuxhaven sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Verwaltungskraft (m/w/d) **für die Beratungsstelle für Kinder, Jugendliche und Eltern in Cuxhaven.** 8 Stunden pro Woche

Die Stelle ist befristet bis zum 30.04.2021, danach wird eine Festanstellung angestrebt.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Klientenkontakt mit Terminabsprachen
- Büroorganisation
- Korrespondenz

Ihr Profil:

- Das Fundament Ihrer beruflichen Laufbahn bildet eine abgeschlossene kaufmännische oder verwaltungstechnische Ausbildung.
- Sie verfügen über erste Berufserfahrung.
- Sie sind ein Organisationstalent und arbeiten zuverlässig, strukturiert und sorgfältig.
- Sie können sicher mit den MS-Office Programmen umgehen.
- Sie zeichnet eine flexible Arbeitsweise aus.

Wir bieten:

- eine interessante Tätigkeit, bei der Sie mit vielen Menschen zu tun haben.
- ein offenes, nettes Team.
- Fortbildungsmöglichkeiten
- eine Vergütung nach Betriebsvereinbarung des Paritätischen Niedersachsen e.V. mit verschiedenen sozialen Zusatzleistungen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bitten wir Sie um Übersendung einer aussagekräftigen Bewerbung (bestehend aus Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen möglichst per Mail an: bewerbung-kv-cux-eb@paritaetischer.de oder per Post an:

Paritätischer Wohlfahrtsverband Niedersachsen e.V.
Kreisverband Cuxhaven
Personalverwaltung
Kirchenpauerstr. 1
27472 Cuxhaven

Cuxhaven, 12.02.2020